

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
детский сад № 18 «Колокольчик»
деревня Толпухово

**ПРОЕКТ: «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА
ЗАЧИСЛЕНИЯ РЕБЕНКА В ДЕТСКИЙ
САД»**

КАКИЕ ПРОБЛЕМЫ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ МОГУТ БЫТЬ РЕШЕНЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЕРЕЖЛИВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- ✘ сокращение общего времени, затраченного на зачисление ребенка в детский сад
- ✘ сокращение количества сотрудников, задействованных в процедуре первичного оформления ребенка в детский сад
- ✘ сокращение времени заполнения документов родителями ребенка в детский сад
- ✘ сокращение времени первичного общения сотрудников с родителями
- ✘ сокращение времени формирования личного дела ребенка

КАКИЕ ПРОБЛЕМЫ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ **НЕ** МОГУТ БЫТЬ РЕШЕНЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЕРЕЖЛИВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- ✘ невозможность обойтись без оформления сопутствующих документов (журнал регистрации направлений);
- ✘ допущение ошибок родителями (законными представителями) при заполнении документов для зачисления ребенка;
- ✘ обеспечение возможности каждому родителю (законному представителю) с помощью интернет-ресурса осуществлять доступ к образцам и шаблонам документов.

Цель проекта:

Улучшение качества предоставляемых услуг и удовлетворенности клиентов за счет повышения операционной эффективности.

При организации процесса взаимодействия с родителями (законными представителями) в ходе приема граждан на обучение установлено:

- ✘ родителю (законному представителю) необходимо неоднократно посетить ДООУ для зачисления ребенка (для уточнения информации, подписания согласия на получение направления в ДООУ, оформления документов по приему ребенка в ДООУ);
- ✘ родитель (законный представитель) при первом посещении ДООУ не ориентируется на территории и в здании ДООУ;
- ✘ родитель (законный представитель) тратит много времени на заполнение бланков документов (заявление о приеме, согласие на обработку персональных данных, договор об образовании), потеря времени также относится и к сотруднику ДООУ;

При организации процесса взаимодействия с родителями (законными представителями) в ходе приема граждан на обучение установлено:

- ✘ родитель (законный представитель) допускает ошибки при заполнении бланков (неправильно или не полностью заполняет бланки документов), потеря времени также относится как к родителю (законному представителю, так и к сотруднику ДОУ;
- ✘ На сайте не удобно находить дополнительную информацию о правилах приема в детский сад, о льготах, содержании договора и шаблонов документов.
- ✘ Отсутствует возможность получать информацию и перечень документов по электронной почте, в мессенджер «МАХ», нет интернета.

АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ

ПРОБЛЕМА

- ✘ Отсутствие у родителей информации о предоставлении места в ДОУ.
- ✘ Временные потери на информирование родителей о необходимых для зачисления документов и предоставлении различного рода льгот и компенсации.

СПОСОБ РЕШЕНИЯ

- ✘ Размещение информации о распределенных детях в ДОУ (номера заявлений) на сайте учреждения и информационном стенде на территории ДОУ
- ✘ Размещение на сайте ДОУ перечня необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.

АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ

ПРОБЛЕМА

- ✘ Предоставление неполного пакета документов для зачисления.
- ✘ Временные потери при знакомстве с родителями с ДООУ, локальными актами ДООУ.
- ✘ Временные затраты на заполнение заявлений и договора.

СПОСОБ РЕШЕНИЯ

- ✘ Размещение на сайте ДООУ перечня необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.
- ✘ Размещение локальных актов учреждения, виртуальной экскурсии по детскому саду на официальном сайте ДООУ в разделе "Родителям будущих воспитанников" .
- ✘ Размещение на официальном сайте ДООУ, в разделе "Правила приёма, перевода, отчисления" бланков и примеров для заполнения заявлений и договора (для самостоятельного заполнения).

АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ

ПРОБЛЕМА

- ✘ Временные затраты на выяснение наличия льгот родителей по оплате за присмотр и уход, размера компенсационных выплат и наличия подтверждающих документов.
- ✘ Временные затраты на повторный прием родителей.

СПОСОБ РЕШЕНИЯ

- ✘ Размещение на сайте ДОУ перечня необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.
- ✘ Предоставление родителям в мессенджерах ссылки на сайт ДОУ с перечнем необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.

Проблема



После проведения собрания сотрудников «Мозгового штурма», были определены меры по устранению выявленных проблем, составлен и утвержден План мероприятий

Используя метод «5 Почему», мы смогли установить основные причины выявленных проблем:

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА

- ✘ Размещение шаблонов и образцов документов на сайте МБДОУ детского сада №18 «Колокольчик» деревня Толпухово для зачисления ребенка в детский сад.
- ✘ Организована система хранения документов:
 - разработана схема размещения документации в шкафах и на полках;
 - принята единая форма размещения документации на рабочем столе компьютера;

ИТОГИ ПРОЕКТА

- ✘ Общее время, затраченное на зачисление ребенка в детский сад уменьшилось
- ✘ Время заполнения документов родителями (законными представителями) в детском саду стало значительно меньше
- ✘ Сократилось время формирования личного дела ребенка